

Департамент образования Белгородской области

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

«27» сентября 2021 г., 17 час. 40 мин. № 226-з

г. Белгород

(место составления акта)

Акт плановой документарной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением о проведении плановой документарной проверки от 07 сентября 2021 года № 2422, 31210903140100707594.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

Пеньковой Диной Николаевной, консультантом отдела надзора за соблюдением законодательства в сфере образования и контроля за соблюдением лицензионных требований управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования Белгородской области.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:
специалисты:

1) не привлекаются;

эксперты (экспертные организации):

1) Волкова Марина Сергеевна, старший воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 69 «Ладушки» Старооскольского городского округа (свидетельство об аттестации № 107, приказ департамента образования Белгородской области от 21 августа 2019 года № 2549).

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении:
образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, зарегистрированной по месту нахождения на территории Белгородской области.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): ул. Преображенская, д. 80, г. Белгород, 308009.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Капелька» города Грайворона Грайворонского района Белгородской области (далее - МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона), ИНН 3108005088; адрес организации: 309370, Белгородская область, район Грайворонский, город Грайворон, улица Ленина, 36.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «14» июля 2021 г., 09 час. 00 мин.

по «27» сентября 2021 г., 18 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с «__» _____ 20__ г., __ час. __ мин.

по «__» _____ 20__ г., ____ час. ____ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с

с «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с «15» сентября 2021 г., 12 час. 00 мин.

по «22» сентября 2021 г., 12 час. 00 мин.

по месту: ул. Преображенская, д. 80, г. Белгород, 308009;

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: -;

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) получение письменных объяснений

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с «27» сентября 2021 г., 11 час. 00 мин.

по «27» сентября 2021 г., 11 час. 30 мин.

по месту: ул. Преображенская, д. 80, г. Белгород, 308009.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлены: письменные объяснения
от 27 сентября 2021 года

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

3) экспертиза

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с «14» сентября 2021 г., 10 час. 00 мин.

по «24» сентября 2021 г., 12 час. 00 мин.

по месту: ул. Преображенская, д. 80, г. Белгород, 308009;

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлено: экспертное заключение
от 24 сентября 2021 года.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа:

лицензия на осуществление образовательной деятельности серии 31Л01 № 0001400, регистрационный № 6742, выданная департаментом образования Белгородской области 06 мая 2015 года муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад комбинированного вида «Капелька» города Грайворона Грайворонского района Белгородской области;

2) представленные контролируемым лицом:

документы по разработке и реализации организацией образовательных программ:

самостоятельно разработанные и утвержденные образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

самостоятельно разработанные и утвержденные адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья;

расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам;

списки всех учебных групп, обучающихся (несовершеннолетних обучающихся);

документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся:

документы, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

документы организации, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья обучающихся, включающие:

пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации;

проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;

проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

документы, подтверждающие организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;

документы, подтверждающие организацию питания обучающихся;

документы, содержащие сведения о педагогических, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ (далее - работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ):

справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству;

документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников;

приказы о приеме на работу педагогических работников;

копии документов об образовании и (или) о квалификации о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников организации, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;

трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

штатные расписания;

должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;

документы, подтверждающие проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, включающие:

распорядительные акты организации о создании аттестационной комиссии за период, подлежащий проверке;

распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;

графики проведения аттестации педагогических работников;

внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных к реализации основных и дополнительных образовательных программ за период, подлежащий проверке;

оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;

локальный акт организации, устанавливающий порядок формирования и регламент деятельности аттестационных комиссий, за период, подлежащий проверке;

распорядительные акты организации о приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

согласия родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья о приеме на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе;

журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

личные дела детей, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями (законными представителями) детей;

приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию;

приказы о зачислении обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) в порядке перевода в организацию из другой организации;

локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации;

форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий;

акты организации, определяющие (регламентирующие):

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;

документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи;

документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

договоры оперативного управления и бессрочного безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном

основании зданий, строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

приказ о назначении руководителя (уполномоченного представителя) учреждения;

3) полученные посредством межведомственного взаимодействия: -;

4) иные (указать источник): -.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

12.1. В части соблюдения требований к наличию, содержанию, разработке и принятию локальных нормативных актов:

12.1.1. В нарушение пункта 1 части 3, части 1 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), согласно которым образовательная организация несет ответственность за разработку и принятие локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1) в нарушение пункта 9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196, согласно которому количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, в МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона не разработан локальный нормативный акт, определяющий количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении;

2) в нарушение части 9 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которой правила приема в конкретную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, локальный нормативный акт «Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников», утвержденный приказом руководителя от 30 октября 2020 года № 65 (далее - Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников), не соответствует требованиям Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования,

утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 (далее - Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования);

3) пункт 6 локального нормативного акта «Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников» предусматривает восстановление обучающихся, тогда как пунктом 16 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ процедура восстановления предусмотрена только в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы.

12.2. В части соблюдения прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

12.2.1. В нарушение пункта 3 части 6 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которому образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе соблюдать права и свободы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, пунктов 4, 8 части 3 статьи 44 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которому родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей, в МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона не реализовано право родителей (законных представителей) 3 воспитанников, на ознакомление:

1) с протоколом № 6 заседания психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) от 26 февраля 2021 года, по результатам которого созданы условия для организации обучения и воспитания Луговского М.Д., 10 июня 2016 года рождения, психолого-педагогическим представлением от 8 апреля 2021 года, коллегиальным заключением ППк от 05 апреля 2021 года;

2) с психолого-педагогическим представлением от 18 декабря 2020 года Калуженина Р.В., 10 июня 2016 года рождения, коллегиальным заключением ППк от 18 декабря 2020 года;

3) с психолого-педагогическим представлением от 18 декабря 2020 года Крамаревой К.И., 13 декабря 2016 года рождения.

12.3. В части управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность (исполнение должностными лицами должностных обязанностей, функционирование коллегиальных органов управления):

12.3.1. В нарушение части 3 статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которой единоличным исполнительным органом

образовательной организации является руководитель образовательной организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации, части 8 статьи 51 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которой руководитель образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации:

1) в нарушение пункта 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в форму заявления о приеме в МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона не включены следующие сведения:

- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- о выборе родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- о направленности дошкольной группы;
- о необходимом режиме пребывания ребенка;

2) в нарушение пункта 2 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ, гарантирующего обучающимся академические права на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции, части 2 статьи 42 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которой психолого-педагогическая помощь включает в себя психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников, коррекционно-развивающие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся, пункта 3 части 6 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которому образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона отсутствуют документы, подтверждающие организацию психолого-медико-психологического сопровождения обучающихся, не имеющих статус лиц с ограниченными возможностями здоровья, с целью раннего выявления на уровне дошкольного образования обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, имеющих особенности в развитии,

социальной адаптации и поведении для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

3) в нарушение части 3 статьи 57 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которой основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом, если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор, в МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона при изменении образовательных отношений с воспитанниками (организовано воспитание и обучение по адаптированной основной образовательной программе) соответствующие изменения в договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования не были внесены:

- на основании заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК) от 26 февраля 2021 года № 196 и согласия родителей обучающегося Калуженина Р.В. от 26 февраля 2021 года были изменены образовательные отношения (организовано воспитание и обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелым нарушением речи) с указанным воспитанником, при этом соответствующие изменения в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона в лице руководителя Горшковой Н.К. и родителем воспитанника Калужениной Н.А. от 03 декабря 2019 года не были внесены;

- на основании заключения ЦПМПК от 12 мая 2021 года № 405 и согласия родителей обучающегося Луговского М.Д. от 12 мая 2021 года были изменены образовательные отношения (организовано воспитание и обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелым нарушением речи) с указанным воспитанником, при этом соответствующие изменения в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона и родителем воспитанника Луговской М.Ю. от 04 сентября 2018 года не были внесены;

- на основании заключения ЦПМПК от 26 февраля 2021 года № 197 и согласия родителей обучающейся Крамаревой К.И. от 26 февраля 2021 года были изменены образовательные отношения (организовано воспитание и обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелым нарушением речи) с указанным воспитанником, при этом соответствующие изменения в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона

в лице руководителя Горшковой Н.К. и родителем воспитанника Крамаревой И.А. от 31 июля 2019 года не были внесены;

4) в нарушение части 3 статьи 45 Федерального закона № 273-ФЗ, в соответствии с которой комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданная на основании приказа руководителя учреждения от 30 августа 2021 года № 96 «Об урегулировании споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «ДСКВ «Капелька», состоит из 5 членов, 4 из которых работники организации и 1 сотрудник управления образования администрации Грайворонского городского округа;

5) в нарушение пункта 2.11.3. Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 (далее – ФГОС ДО), согласно которому организационный раздел должен содержать описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включать распорядок и /или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды, в организационном разделе основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДСКВ «Капелька», утвержденной приказом руководителя от 30 августа 2021 года № 96 (далее – ООП ДО), отсутствует описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, особенности традиционных событий, праздников, мероприятий;

6) в нарушение подпункт «а» пункта 2.11.2. ФГОС ДО, согласно которому содержательный раздел Программы должен включать: описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания, в содержательном разделе ООП ДО отсутствует описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного

образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;

7) в нарушение пункта 2.13. ФГОС ДО, согласно которому в краткой презентации Программы должны быть указаны: возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа Организации, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей; используемые Примерные программы; характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей. в разделе «Краткая презентация Программы» ООП ДО отсутствуют: описание возрастных категорий детей, на которых ориентирована Программа, характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

- 1) письменные объяснения руководителя МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона от 27 сентября 2021 года;
- 2) экспертное заключение от 24 сентября 2021 года;
- 3) копия приказа о назначении руководителя;
- 4) копия должностной инструкции руководителя;
- 5) копия локального нормативного акта «Положение о порядке, перевода, отчисления и восстановления воспитанников», утвержденного приказом руководителя от 30 октября 2020 года № 65;
- 6) копия протокола № 6 заседания ППк от 26 февраля 2021 года;
- 7) копия психолого-педагогического представления от 8 апреля 2021 года;
- 8) копия коллегиального заключения ППк от 05 апреля 2021 года;
- 9) копия психолого-педагогического представления от 18 декабря 2020 года;
- 10) копия коллегиального заключения ППк от 18 декабря 2020 года;
- 11) копия психолого-педагогического представления от 18 декабря 2020 года;
- 12) копия заключения ЦПМПк от 26 февраля 2021 года № 196;

13) копия согласия родителей обучающегося Калуженина Р.В. от 26 февраля 2021 года;

14) копия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования от 03 декабря 2019 года;

15) копия заключения ЦПМПК от 12 мая 2021 года № 405;

16) копия согласия родителей обучающегося Луговского М.Д. от 12 мая 2021 года;

17) копия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования от 04 сентября 2018 года;

18) копия заключения ЦПМПК от 26 февраля 2021 года № 197;

19) копия согласия родителей обучающейся Крамаревой К.И. от 26 февраля 2021 года;

20) копия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования от 31 июля 2019 года;

21) копия приказа образовательного учреждения от 30 августа 2021 года № 96 «Об урегулировании споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «ДСКВ «Капелька»;

22) копия формы заявления о приеме в учреждение;

23) копия ООП ДО.

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Консультант отдела надзора за соблюдением законодательства в сфере образования и контроля за соблюдением лицензионных требований управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования Белгородской области
Пенькова Д.Н.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку



(подпись)

Пенькова Дина Николаевна, консультант отдела надзора за соблюдением законодательства в сфере образования и контроля за соблюдением лицензионных требований управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования Белгородской области, 8(4722)32-56-64, belnadzor@belregion.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале. Акт проверки направлен в электронном виде в МБДОУ «Детский сад «Капелька» города Грайворона на адрес электронной почты: kapelyka3171@mail.ru.